****

**Gmina Jarocin**

**Jarocin 159**

**37-405 Jarocin**

**Specyfikacja**

**Istotnych Warunków Zamówienia**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164   
z późn. zm.), stosownie dla zamówień o równowartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tejże ustawy

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:** | |
| **„ Przebudowa drogi gminnych w sołectwie Jarocin”** | |
| Numer sprawy | **IŚM.271.5.2017** |

Zatwierdził:

Wójt Gminy

Zbigniew Walczak

Jarocin, dnia 23.08.2017 r.

**SPIS TREŚCI**

**Rozdział I** **Instrukcja dla Wykonawców**

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Numer postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Przedmiot zamówienia
5. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych i o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp
6. Zlecanie usług podwykonawcom
7. Termin realizacji zamówienia
8. Warunki udziału w postępowaniu
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów , jakie wykonawcy maja złożyć wraz z ofertą
10. Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
11. Wykaz dokumentów jakie mają złożyć wykonawcy na wezwanie zamawiającego
12. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
13. Wymagania dotyczące wadium
14. Opis sposobu przygotowania oferty
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
16. Miejsce i termin składania ofert
17. Termin związania ofertą
18. Miejsce i termin otwarcia ofert
19. Badanie i ocena ofert
20. Informacja o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
22. Warunki umowy
23. Środki ochrony prawnej

**Rozdział II****Załączniki**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1  Załącznik nr 2  Załącznik nr 3  Załącznik nr 4  Załącznik nr 5  Załącznik nr 6  Załącznik nr 7 | * Formularz oferty * Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu * Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania * Oświadczenie przynależności /braku przynależności do grupy kapitałowej * Wzór umowy * Wykaz osób * Wykaz robót budowlany |

Załącznik nr 8 – Zobowiązania innych podmiotów

Załącznik nr 9 – Kosztorys ofertowy

**Rozdział III *-* Istotne postanowienia umowy**

**Rozdział IV - Opis Przedmiotu Zamówienia – Przedmiar robót , Szczegółowe Specyfikacja Techniczna**

**ROZDZIAŁ I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Jarocin**

Jarocin 159

37-405 Jarocin 159

Telefon: 15 8713141

Fax: 15 8713138

e-mail: inwestycjejarocin@wp.pl

adres internetowy: [www.jarocin.ug.pl](http://www.jarocin.ug.pl)

[www.](http://www.bip.brody.info.pl)jarocin.bip.gmina.pl

1. **NUMER POSTĘPOWANIA**
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oznaczone jest numerem IŚM.271.5.2017
3. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania winny być kierowane na adres podany powyżej.
4. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015r poz. 2164 zm. Dz. U. z 2016r poz. 1020) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego, p**odstawa prawna **art.10, ust.1** ustawy Prawo Zamówień Publicznych

3.3 Ilekroć w niniejszej instrukcji użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę „Prawo zamówień publicznych” , o której mowa w pkt. 3.1.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn.: **„Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin”**

Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

* 45.23.32.20-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg

**I. Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin**

Przebudowa drogi gminnej działka nr179/2, 771 o łącznej długości 558 mb

- roboty pomiarowe – 0,558 km

- czyszczenie mechaniczne i ręczne nawierzchni drogi – 53 m2

- podbudowa z kruszywa, kruszywa kamiennego – 1903 m2

- mechaniczne profilowanie i zagęszczanie podłoża – 1903 m2

- nawierzchnia z mieszanki kamiennej 0-32 gr 5 cn – 1903 m2

- regulacja kratek ściekowych i zaworów wodociągowych – 7 + 9 szt.

- nawierzchnie z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa wiążąca po zagęszczeniu o gr. 4 cm - 2203 m2

- nawierzchnie z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralnia po zagęszczeniu o gr.4 cm – 2203 m2

- oczyszczanie rowu przydrożnego – 180 m

- ręczne plantowanie poboczy gruntowych – 875 m2

- oznakowanie pionowe wraz z remontem – 9 szt.

- **inwentaryzacja powykonawcza – 2 egz.**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa: dokumentacja projektowa, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót (pomocniczy).
2. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), dotyczących:

- kierownika robotami drogowymi

* 1. Wymagania w tym zakresie tj: sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje   
     z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są w rozdziale III SIWZ – istotne postanowienia umowy.
  2. Jeżeli dokumentacja przetargowa lub specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP, dopuszcza składanie produktów równoważnych. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnodostępnych źródłach, katalogach. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający (zgodnie z dokumentacja projektową) dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Wykonawca musi złożyć dokumentów, uwiarygodniających te produkty.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH I ZAMÓWIEŃ O KTÓRYCH MOWA** w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
   1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
   2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
   3. Zamawiający  **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
2. **ZLECANIE USŁUG PODWYKONAWCOM**
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia , których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
5. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
   1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy- (data przekazania placu budowy) – przekazanie placu budowy w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.
   2. **Data rzeczowego wykonania zadania 30.10.2017r.**
6. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

* 1. **nie podlegają wykluczeniu** (*na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp)*

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

* + 1. (*art. 24 ust.1 pkt.12*) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału  
       w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
    2. *(art.24 ust.1 pkt.13)*wykonawcę będącego osobą fizyczną , którego prawomocnie skazano za przestępstwo;

1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art.189a, art.218-221, art.228-230a, art.250a, art.258 lub art.270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r – kodeks karny (Dz. U. poz.553 z późn. zm) lub art. 46 lub48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r   
   o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz.176) ,
2. o charakterze terrorystycznym , o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy   
   z dnia 6 czerwca 1997r – Kodeks karny,
3. skarbowe,
4. o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
   o skutkach powierzania wykonania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej polskiej (Dz. U. poz.769);
   * 1. *(art.24 ust.1 pkt.14*) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 13 ( 8.1.2);
     2. *(art. 24 ust.1 pkt. 15)* wykonawcę , wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków , opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienia   
        w sprawie spłaty tych należności;
     3. (*art.24. ust.1 pkt.16*) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu , spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminujące kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
     4. (*art.24 ust.1 pkt. 17)* wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia ;
     5. (*art.24 ust.1 pkt. 18)*wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
     6. *(art.24 ust.1pkt.19*) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania   
        o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
     7. (art. 24 ust.1 pkt.20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu   
        o udzielenie zamówienia , co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
     8. *(art.24 ust.1 pkt.21)* wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym , wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2015r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016r. poz. 437 i 544);
     9. *(art. 24 ust.1 pkt. 22*) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
     10. (*art. 24 ust.1 pkt. 23*) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej,   
         w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu   
         o udzielenie zamówienia,
     11. Ponadto zamawiający wykluczy *na postawie art. 24 ust.5 pkt.1* wykonawcę   
         w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
         w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgiydqnbrga3diltqmfyc4mzrg4zdsmbrge) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. [poz. 978](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgiydqnbrga3di), 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
     12. Wykluczenie wykonawcy następuje:
5. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba,   
   o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
6. w przypadkach, o których mowa:
   1. w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. d,
   2. w art. 24 ust. 1 pkt 15,
   3. w art. 24 ust. 5 pkt 5–7

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
2. w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
   * 1. Wykonawca , który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt.13,14 oraz 16-20 lub ust.5 ustawy Pzp. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności , w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się , jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się   
        o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął okres w tym wyroku obowiązywania tego zakazu.
   1. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

### zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie spełniony:

**a) posiada doświadczenie w wykonaniu min. 2 robót budowlanych związanych   
z budową, rozbudową, przebudową bądź remontem dróg obejmujących swym zakresem wykonanie robót bitumicznych, o wartości nie mniejszej niż wartość przedstawiona   
w ofercie.**

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału   
w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda:

- **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich   
5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz   
z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami,   
o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny   
o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**b) posiada osoby skierowane do realizacji zamówienia umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, to jest min. jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane** wynikające z postanowień ustawy z dnia7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r., poz. 290), do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej** z min. 3 letnim doświadczeniem.

*Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych   
w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz rozporządzenia rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).*

Wykonawca może wykazać na stanowisko **kierownika budowy** osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. w ustawie z dnia 22.12.2015r. Dz. U. z 2016r poz.65 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu   
     i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ***(do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo)*** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
     (w tym konsorcja, spółki cywilne ) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu (*podstawy wykluczenia - pkt. 8.1 SIWZ.).* Natomiast spełnianie warunków opisanych w pkt. 8.2 Wykonawcy wykazują wspólnie, łącznie
  3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu   
     w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia , lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane (podwykonawstwo)**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt.1
   2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   3. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   4. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt 8.2.1. SIWZ

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ ZAŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

* 1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ( opisanych w pkt. 8.2 niniejszej specyfikacji) – zał. nr 2
2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – opisanych w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji ) - zał. nr 3
   1. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się   
      o zamówienie, każdy z wykonawców oddzielnie musi załączyć do oferty ww. oświadczenia.
   2. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu,   
      że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,   
      w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które określają:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu i sposobu ich wykorzystania rzez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
* czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane których wskazane zdolności dotyczą.
  1. Wykonawca ,który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach wymienionych **w pkt. 9.1a i 9.1b.**
  2. **Oświadczenia** o których mowa w pkt.9.1 oraz **zobowiązanie innego podmiotu**,   
     o którym mowa w pkt. 9.3 należy złożyć w **oryginale.**
  3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne).
  4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy ofertę i inne dokumenty nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy (lub wykonawca w przypadku osób fizycznych).
  5. Wszelkie pełnomocnictwa muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

1. **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**
   1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (***wzór oświadczenia zał. nr3)*  o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp (*pkt. 8.1.12 SIWZ*).
   2. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody,   
      że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji   
      w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 10.1 składa każdy oddzielnie z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   4. Oświadczenie o który mowa w pkt. 10.1 należy złożyć w oryginale.
2. **WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę którego oferta została oceniona najwyżej, w terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

* 1. Potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,   
   w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.
2. jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 11.1a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające , że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

*Dokument te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy , nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej , zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji , lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć , złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio (*nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).*

1. Każdy wykonawca występujący wspólnie oddzielnie składa dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt. a i b.
2. Wykonawca , który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. a i b.
   1. Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykaz robót budowlanych**  wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,   
   w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami , o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny   
   o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
4. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi , wraz z informacja na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
   1. Dokumenty wymienione w pkt. 11.2. składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich Wykonawców będą spełniać warunki określone w pkt. 8.2. (*oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy i łączne doświadczenie zawodowe).*
   2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
      o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału   
      w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wymienionych w pkt.11.1 dokumentów jeżeli wskaże dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnych i bezpłatnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych   
w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty.

**Forma dokumentów i oświadczeń składane wraz z ofertą i na wezwanie zamawiającego**

* 1. Wszelkie oświadczenia , zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów, na które powołuje się wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału   
     w postępowaniu, dokument potwierdzający wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna muszą być złożone w formie oryginału.
  2. Dokumenty , inne niż oświadczenia należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
  3. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONACAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
   1. W niniejszym postępowaniu wszelkie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca, osobiście), faksem lub drogą elektroniczną. Oferty wraz z załącznikami, oświadczenia i dokumenty potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podlegania wykluczeniu z postępowania (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) składane są wyłącznie formę pisemnej.
   2. Zawiadomienia,, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie należy składać na adres:

Urząd Gminy w Jarocinie

Jarocin 159

37-405 Jarocin

* 1. Zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą :

a. elektroniczną na adres: [inwestycjejarocin@wp.pl](mailto:inwestycjejarocin@wp.pl)

b. faksem na nr 158713138

* 1. Prosi się wykonawców , aby w treści oferty wskazali nr faksów, e-mail (sprawnych) pod które Zamawiający będzie przesyłał wszelkie informacje, zawiadomienia, oświadczenia.
  2. Jeżeli wykonawca otrzyma wniosek, zawiadomienie informację itp. faksem, e-mail – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  3. **W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w formularzu oferty zostało mu dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.**
  4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie lecz nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem ,że wniosek   
     o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia,   
     w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz   
     z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej , na której umieszczona jest SIWZ [www.](http://www.bip.brody.info.pl)jarocin.bip.gmina.pl
  5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 12.7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,   
     o którym mowa w pkt.12.7
  7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
  8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców , którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej , na której zamieszczona jest SIWZ. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Andrzej Kata – tel. 158713141 wew. 27

**Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.**

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W postępowaniu nie jest wymagane wadium

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodne z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie maszynopisu lub ręcznie czytelnym pismem w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
   2. Wraz z formularzem oferty należy złożyć wymagane dokumenty i oświadczenia, które składają się na ofertę (wymienione **w pkt. 9 SIWZ**) oraz dowód wniesienia wadium.
   3. Formularz oferty (wzór - **załącznik nr 1**) oraz oświadczenia i wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę. (***podpis nieczytelny   
      z pieczątka imienną , a przypadku braku pieczątki czytelny podpis).***
   4. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze KRS, a w przypadku przedsię­biorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właści­wym rejestrze ( np. w ewidencji działalności gospodarczej) lub innym dokumencie.
   5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie określać zasady umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej zgodność z oryginałem (kopia powinna być poświadczona notarialnie).
   6. Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. W takiej sytuacji dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty.
   7. Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych – konsorcja / spółki cywilne.

Oferta (załącznik nr 1) winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania członków konsorcjum/spółki.

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty .
  3. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:

*- będzie zaadresowana na zamawiającego:*

***Gmina Jarocin***

***Jarocin 159***

***37-405 Jarocin***

*- będzie posiadać* ***nazwę i adres Wykonawcy***

*-będzie posiadać oznaczenia:*

**Oferta na zadanie:**

**„Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin”**

**- nie otwierać przed dniem 08.09.2017 r. godz. 09:15**

* 1. W przypadku przesyłania oferty pocztą lub kurierem zaleca się złożenie oferty   
     w dwóch kopertach (koperta z ofertą i koperta kurierska/pocztowa). W przypadku błędnego oznaczenia koperty z ofertą lub braku drugiej koperty w przypadku przesyłania oferty pocztą lub za pośrednictwem kuriera, jeżeli dojdzie do przedterminowego naruszenia koperty z ofertą, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Oferta znajdująca się w przedwcześnie otwartej kopercie nie będzie brana pod uwagę. Wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają Wykonawcę.
  2. Proponuje się aby wszystkie strony oferty i załączniki były ponumerowane. Miejsca   
     w których Wykonawca naniósł jakiekolwiek poprawki muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
  3. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie   
     o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
  4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu do składania ofert.
  5. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firm podwykonawców, (o ile są znane na dzień składania ofert, dotyczy to również podmiotów udostępniających swoje zasoby w celu wykazania spełnienia warunków w postępowaniu).

* 1. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były oddzielnie spięte. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
   1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich wraz z podatkiem VAT, na formularzu ofertowym tj**: załączniku nr 1**
   2. Przy obliczeniu ceny należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
   3. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo   
      i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   4. Cena oferty zostanie przeniesiona do umowy. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtowej** – art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny ( t.j. Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz.93 ze zm.).
   5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa – projekt wykonawczy. Załączony przedmiar robót służy tylko jako uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia i nie jest podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiaru z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
   6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
      u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów   
      i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Jarocinie 37-405 Jarocin 159 w pokoju nr 3, w terminie do dnia 08 września 2017 r. do godz. 9:00**.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego mogą przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 17.1 o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
   3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.
   4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców , którzy złożyli oferty.
2. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**
   1. Publiczne otwarcie ofert .

**Otwarcie ofert nastąpi 08 września 2017r.o godz. 09:15**

**w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Jarocinie, 37-405 Jarocin 159 w pokoju nr 5.**

Otwarcie ofert jest jawne.

* 1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.jarocin.bip.gmina.pl](http://www.jarocin.bip.gmina.pl)
  3. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  4. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  5. ceny, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji

1. **BADANIE I OCENA OFERT**
   1. Działając zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
      w postępowaniu.
   2. Komisja dokona weryfikacji złożonych ofert pod kątem przesłanek do odrzucenia na podstawie art.89 ustawy, poprawi w ofertach zgodnie z art. 87 ustawy: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,   
      a także zwróci się o ewentualne wyjaśnienia rażąco niskiej ceny , jeżeli zasadne jest wszczęcie procedury określonej w art.90 ustawy Pzp.
   3. Oferty zostaną ocenione według następujących kryteriów :

***Kryterium - cena - 60%***

***Kryterium - okres gwarancji i rękojmi – 40%***

a. kryterium cena

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wzoru:

Cn

X = ------- x 100 x 60%

Cb

X – ilość otrzymanych punktów

Cn - cena oferty z najniższą ceną

Cb – cena oferty badanej

b. kryterium okres gwarancji i rękojmi – maksymalna ilość punktów - 40

Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi – 36 miesiące od daty odbioru końcowego.

Maksymalny 72 miesiące

Oferty z okresem gwarancji i rękojmi niższym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone.

* Oferty z okresem gwarancji i rękojmi 36 miesiące otrzymają 0 pkt.
* Oferty z okresem gwarancji i rękojmi 48 m-ce – otrzymają 10 pkt.
* Oferty z okresem gwarancji i rękojmi 60 m-cy – otrzymają 20 pkt
* Oferty z okresem gwarancji i rękojmi 72 m-cy – otrzymają 40 pkt

Liczba punktów jakie oferta uzyskała w kryterium cena + liczba punktów jakie oferta uzyskała w kryterium okres gwarancji i rękojmi = liczba punktów jakie oferta uzyskała podczas oceny ofert.

* 1. Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona wezwie w ustawowym terminie , nie krótszym niż 5 dni do złożenia dokumentów   
     w zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  2. Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
  3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
   1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
   2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   3. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
   4. Do umowy Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** 
   1. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi wnieść zabezpieczenie wykonania umowy   
      w wysokości **10 % ceny** podanej w ofercie.
   2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:

### pieniądzu;

### poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

### gwarancjach bankowych;

### gwarancjach ubezpieczeniowych;

### poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

## Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniężna (gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa) musi zawierać w swej treści klauzule o nieodwołalności gwarancji, jej bezwarunkowości oraz dokonaniu zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego.

## W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 19.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała kwota zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

## W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

## Wypłata, o której mowa w rozdz. XIX ust. 9 niniejszego SIWZ, następuje nie później, niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wart. 148 ust. 1 ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

1. **WARUNKI UMOWY** 
   1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
   2. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem takich zmian, gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w art. 144 ust 1 Ustawy   
      z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
   3. Na podstawie art.144 ust.1 pkt. 1 ustawy zamawiający przewiduje następujące możliwości zmiany umowy:
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności:
   1. w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót nie objętych przedmiotem zamówienia (robót dodatkowych), które są niezbędne do wykonania, a których realizacja powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej,
   2. w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót „koniecznych” lub zamiennych,
   3. ujawnienia niezinwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnym   
      z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i konieczności wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji,
   4. w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, nie pozwalających na prowadzenie prac oraz uniemożliwiających zapewnienie odpowiedniej jakości wykonywanych robót, tj.: ciągłe opady atmosferyczne (trwające powyżej 7 dni).
3. W przypadku zaistnienia w/w okoliczności Zamawiający może przedłużyć termin zakończenia wykonania zamówienia na pisemny, szczegółowo uzasadniony wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez osobę nadzorująca ze strony zamawiającego . Okres przedłużenia terminu nie może być dłuższy niż czas trwania tych okoliczności.
   1. Zmiana osoby na stanowisku kierownika budowy pod warunkiem, że wskazana osoba spełniać będzie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   2. Zmiana wynagrodzenia w związku z rozliczeniem wykonanych robót kosztorysem powykonawczym, oraz w przypadku zmiany umowy na podstawie art. 144 ust.1, pkt 2,3,6.
   3. Zmiana wynagrodzenia będąca konsekwencją wykonania robót koniecznych, zamiennych oraz robot zaniechanych.
   4. Zmiany wynagrodzenia za wykonanie zamówienia w przypadku konieczności dokonania zmian, aktualizacji, korekt w dokumentacji projektowej mających bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia;
   5. W przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego usługi nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. powierzenia części zamówienia do realizacji przez podwykonawców.
   6. Zamawiający dopuszcza rezygnację z podwykonawcy lub zmianę podwykonawcy.   
      W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do wykazania zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału   
      w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
   7. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
   8. Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.
   9. Zmiany niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:

* koniecznością zapewnienia bezpieczeń­stwa lub zapobieżenie awarii,
* koniecznością spowodowana zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
* okoliczności powodujące, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowany zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej,
* gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia - Zamawiający dopuszcza   
  możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia;
  1. Istotne warunki umowy określa **Rozdział III niniejszej Specyfikacji**.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
   1. Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy PZP.
   2. Od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej   
      w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
   3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

4) opisu przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty

* 1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  4. Odwołanie wnosi się:

1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeśli informacja został przesłana w inny sposób.
2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
3. wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia,   
   w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   1. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
   2. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu   
      o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
   3. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje   
      i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
   4. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
   5. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
   6. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać   
      w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w pkt. 19.15 przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
   7. Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym w przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych   
      w odwołaniu, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca lub jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego.

W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

* 1. Odwołujący oraz wezwany Wykonawca nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie pkt. 19.12.
  2. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości albo   
     w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie.
  3. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym.
  4. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołani przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
  5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

***Załącznik nr 1 do SIWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

Na zadanie pn.:

**„Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin”**

|  |
| --- |
| Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: Nr sprawy IŚM.271.5.2017 |

**Zamawiający:**

**Gmina Jarocin**

**Jarocin 159; 37 -405 Jarocin**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**województwo:**...........................................................................................................................,  
**NIP:** ................................., **REGON:** ...............................................................,

http:/......................................................., **e-mail:** ..............@.....................................

**nrtelefonu**...................................................... **nr. faksu**..........................................................

* + - 1. **JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(I) OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ,
3. składam / -y następującą ofertę cenową:

brutto:............................................................ złotych,

(słownie)............................................................................................................. złotych,

netto: ............................................................ złotych,

(słownie)............................................................................................................. złotych,

VAT (….%) ................................................. złotych,

(słownie)............................................................................................................. złotych,

* + - 1. Oferujemy ............ miesięcy gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego.
      2. Naliczyliśmy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
      3. Zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w trybie i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w umowie.
      4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
    1. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
    2. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy: (*proszę podać czy Wykonawca zamówienie wykona sam, czy w części powierzy podwykonawcy)*
* wykonać ............................
* w części powierzyć podwykonawcy (cą) tj; .................................................................

.......................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………

*proszę podać część zamówienia jaką ma wykonać oraz firmę(y) podwykonawcy (ców) o ile są już znane-*

1. Oferta wraz załącznikami zawiera ............... ponumerowanych kartek.
2. Wykonawca jest/ nie jest\* mikro\* małym\*, średnim przedsiębiorcą\*
3. Zastrzegamy, że następujące dokumenty:

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy ………………………………. ……………...................................................................................... art. ...................

...................................................................

Data, podpis i pieczęć

(osoba /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy)

Załączniki do oferty:

1. ……………………………

2. ……………………………

3. …………………………..

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**Zamawiający: Gmina Jarocin, 37-405 Jarocin 159**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„…………………………………………………..”** - prowadzonego przez **Gminę Jarocin** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  SIWZ pkt. 8.2.1

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ pkt. 8.2.1

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………. ………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………..

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Zamawiający: Gmina Jarocin, 37-405 Jarocin 159**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. **„…………………………………………………………………………………………”** - prowadzonego przez **Gminę Jarocin** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:……………………………………………………………….……………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania   
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Zamawiający: Gmina Jarocin, 37-405 Jarocin 159**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu**

**ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r.**

**poz. 184, 1618 i 1634)**

dotyczy postępowania pn.: **„…………………………………………………………………………………………………”**

Załącznik składany w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji na stronie internetowej o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

**Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:**

1. ………………..……………………………………………………………………………

2. . ……………………………………………………………………………………………

3. ……………………………………………………………………………………………

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

**ISTOTNE POSTANOWIENIA**

**UMOWY**

*Załącznik nr 5*

**UMOWA Nr ......................................... /projekt/**

zawarta w dniu …………… w Jarocinie pomiędzy: Gminą Jarocin, 37-405 Jarocin 159, , zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójt Gminy ……………………..

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy ……………………..

a

..................................................................................................................................................... zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....................................................................................................................................................

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2 164 z późn. zm. ) została zawarta umowa następującej treści:

**§1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „ **Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin”** zgodnie wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz na warunkach wskazanych w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

2. Szczegółowy zakres prac opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej ,

przedmiarze robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

stanowiących załączniki do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej

postanowieniami, warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia, wskazaniami nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej i sztuki

budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz Prawem budowlanym i

innymi przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót oraz oddania przedmiotu

niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

**§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Roboty, których umowa dotyczy zostaną rozpoczęte po przekazaniu placu budowy  
    i zakończone w dniu **30.10.2017 r**.
2. Zamawiający przekaże protokolarnie plac budowy w dniu ……………………
3. Kierownikiem robót będzie …………………………………
4. Nadzór inwestorski nad robotami sprawować będzie ………………………………..

**§ 3. WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ma charakter **RYCZAŁTOWY**. Wynagrodzenie ustala się na kwotę:

Netto: ……………………………..

VAT: ……………………………….

Brutto: …………………………………….

słownie: …………………………………………………………………………………

Kwota wynika z oferty rozpatrzonej przez komisję przetargową.

2. Zamawiający oświadcza, że zapewni środki finansowe dla sfinansowania zadania będącego przedmiotem umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 6020018288.

**§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, co potwierdzone zostanie protokołem końcowym odbioru robót (bezusterkowym), potwierdzonym przez kierownika robót i inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Faktura VAT prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami rozliczeniowymi płatna będzie

w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

**§ 5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ……………….. co stanowi 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust.1 zostało wniesione na rzecz Gminy Jarocin
3. w formie .……………………..
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w następujący sposób:

* część zabezpieczenia w wysokości 70% tj; …………..zł zostanie zwrócona   
  w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
* pozostała część zabezpieczenia 30% tj; ………………. zł nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne

**§ 6. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych, fabrycznie nowych i wolnych od wad fizycznych i prawnych, odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z kosztorysem ofertowym Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną, które będą załącznikami do protokołu odbioru.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia, że wbudowywane materiały są niezgodne z umową Zamawiający ma prawo wymagać od Wykonawcy (na koszt Wykonawcy) usunięcia i ponownego wykonania robót z materiałów właściwych. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia, Zamawiający zleci wykonanie powyższych czynności osobie trzeciej i potrąci poniesione przez siebie koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca na własny koszt zobowiązuje się niezwłocznie wykonać roboty nie objęte umową, jeżeli okażą się niezbędne dla bezpieczeństwa obiektu.
6. Do obowiązków i na koszt Wykonawcy należy:

- prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby posiadające aktualne uprawnienia budowlane,

- zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.;

- przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,

- zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, stanowiących przedmiot niniejszej Umowy;

- zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy;

- kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,

- usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia,

- ochrona i zarządzanie placem budowy aż do zakończenia realizacji Inwestycji, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do nadzoru,

- likwidacja skutków oddziaływania procesu budowlanego na otoczenie budowy,

- zapłata opłat za składowanie odpadów,

- przeprowadzenie niezbędnych prób oraz uzyskanie opinii przed przystąpieniem do użytkowania.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – od momentu protokolarnego przekazania placu budowy – za szkody powstałe na placu budowy wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację Inwestycji powierza lub, którymi przy realizacji Inwestycji się posługuje.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na swój koszt tymczasowych obiektów zaplecza placu budowy, ze szczególnym uwzględnieniem tymczasowych dróg dojazdowych i montażowych dla sprzętu i urządzeń oraz miejsc składowania materiałów. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utrzymania zaplecza placu budowy.
3. W czasie realizacji Umowy Wykonawca będzie utrzymywał plac budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie bieżąco usuwał wszelkie zbędne urządzenia, budowle, materiały, odpady oraz nieczystości.
4. Wykonawca należycie zabezpieczy plac budowy przed dostępem osób niepowołanych oraz zapewni całodobową ochronę i dozór placu budowy, mienia znajdującego się na tym terenie oraz kontrolę ruchu osób, pojazdów, urządzeń i materiałów. W trakcie prowadzenia prac Wykonawca zminimalizuje niekorzystny wpływ oddziaływania prac budowlanych na sąsiednie nieruchomości, a w szczególności zapewni dostęp do nich.
5. Po zakończeniu Inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania placu budowy przekazania go Zamawiającemu w stanie umożliwiającym pełną eksploatację w terminie odbioru Inwestycji.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z terenem, gdzie ma być realizowany Przedmiot Umowy i stan faktyczny, w tym zakresie, jest mu znany, a ponadto oświadcza, że nie będzie podnosił żadnych zastrzeżeń z tego tytułu.

**§ 7. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca następujące elementy zamówienia zrealizuje z udziałem podwykonawców:

* …………………………………………………………………………………,

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego i projektu jej zmian.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i kopię jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i zmian tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację umowy i zmian tej umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca tub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
7. Podwykonawca może wystawić Wykonawcy fakturę na podstawie protokołu ostatecznego odbioru robót, realizowanych w ramach umowy o podwykonawstwo, podpisanego przez przedstawiciela podwykonawcy, kierownika budowy Wykonawcy, inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawiciela Zamawiającego.
8. W przypadku uchylania się przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa   
    w ust. 9, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy dokonana będzie w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na placu budowy lub wyrządzone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy aż do chwili zakończenia prac i odebrania przez Zamawiającego, w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu, oraz za szkody powstałe w zieleni. Zgłoszenie szkody po zakończeniu i odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.
14. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie robót. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII SIWZ wobec tego podwykonawcy.
17. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca jest zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować

z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

1. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy

z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 8. USUWANIE USTEREK I WAD ORAZ WYKONANIE ZASTĘPCZE**

1. Zamawiający ma prawo sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach oraz usterkach poinformować niezwłocznie Wykonawcę, poprzez wpis do dziennika budowy, bez oczekiwania na częściowy lub końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie, w uzgodnionych obustronnie terminach .Również w tym terminie powinny być usunięte wady i usterki wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.
2. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Jeżeli wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi (osobie trzeciej) , a koszty potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy pierwotnego lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek innemu podmiotowi (osobie trzeciej), Zamawiający powiadomi Wykonawcę pierwotnego, co najmniej 14 dni przed ich powierzeniem.
4. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę całego zakresu zleconych prac objętych przedmiotem Umowy, Zamawiający może je zlecić do wykonania innemu podmiotowi (osobie trzeciej) Nastąpi wówczas obniżenie wynagrodzenia o koszt prac wykonanych zastępczo, co nie wyklucza naliczenia kar umownych. O zamiarze powierzenia wykonania brakującego zakresu robót innemu podmiotowi (osobie trzeciej), Zamawiający powiadomi Wykonawcę pierwotnego, co najmniej 14 dni przed ich powierzeniem.

**§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień umowy, w szczególności:

- nie podjęcia przez Wykonawcę robót w ciągu 7 dni od daty przekazania placu budowy, mimo wypełnienia swych obowiązków przez Zamawiającego oraz dodatkowego wezwania do podjęcia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, w wyznaczonym w wezwaniu terminie,

- wykonywanie przez Wykonawcę robót niezgodnie z projektem i sztuką budowlaną po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości,

- przerwy w robotach z winy Wykonawcy.

W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy współudziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia i przekaże go Zamawiającemu. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kosztami, które stanowić będą różnicę pomiędzy wartością umowy w odniesieniu do robót, od których odstąpiono a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Odszkodowanie to nie wyklucza naliczenia kar umownych określonych w § 13 niniejszej umowy.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 10. ODBIORY ROBÓT**

1. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru pisemnym zgłoszeniem na adres siedziby Zamawiającego.
2. Odbiór końcowy przedmiotu inwestycji rozpocznie się w terminie do 10 dni roboczych od daty uzyskania gotowości do odbioru, potwierdzonej pismem Wykonawcy do Zamawiającego
3. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego uważana jest za termin wykonania przedmiotu umowy.
4. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy, zgłoszone po upływie okresu przewidzianego w §11 ust. 2 umowy. Data podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego bez uwag będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji.

**§ 11. GWARANCJA i RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……. miesięcy gwarancji na wykonane roboty, określone w §1 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót, jak również wady ujawnione w okresie gwarancyjnym.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na usuwane usterki, na okres jak w ust. 1, licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową oraz powstałych w okresie gwarancyjnym.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji jakości, może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy zaistniałe w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.
7. Zamawiający powiadamiać będzie Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.

**§ 12. SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie   
   do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 2164, z [późn. zm](http://póź.zm).), osoby realizujące przedmiot zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy 1 etat; minimum 2 osób na okres realizacji zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

1. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób (kopię umów o pracę), a także oświadczenia ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265).
2. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.
3. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nieleżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.
4. Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia związanych z przedmiotem umowy stanowi załącznik do umowy.

**§ 13. KARY UMOWNE**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach w wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień:

- zwłoki w odbiorze określonego umownie przedmiotu,

- zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:

a) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu odbioru,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.

3) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

* + 1. w wysokości 200,00 zł w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany,
    2. w wysokości 200,00 zł w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
    3. w wysokości 200,00zł. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
    4. w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego,
    5. w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa   
       w § 12 ust. 2 i 3 Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 2.000 zł, za każde naruszenie,
    6. w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w §12 ust. 2 i 3 lub zmiany sposobu zatrudnienia wskazanych osób, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczy dodatkowo kary umowne wskazane we wzorze umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia,

1. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
2. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

**§ 14. ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy:
   1. Zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy, a w szczególności:
2. w przypadku wydłużenia terminu realizacji inwestycji, wskutek zmiany spowodowanej siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie zamówienia w terminie;
3. wystąpienia awarii niezawinionych czynnościami lub nie wynikająca z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany - termin wykonania zamówienia może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonywania robót zasadniczych z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej
   1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy spowodowana wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę; - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
4. Zmiana spowodowana zgłoszeniem podwykonawcy za zgodą Zamawiającego,
5. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia, zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa
6. Zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
7. Zmiana osób wykonujących zamówienie w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych uniemożliwiających świadczenia usługi przez wykonawcę zamówienia (choroba, śmierć, inne ważne powody). Osoby zastępujące posiadać powinny kwalifikacje tożsame z kwalifikacjami osoby zastępowanej.

**§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy i dokumentacja projektowa.
2. Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy wyznacza się:
   * ze strony Zamawiającego : Andrzej Kata – Zastępca Wójta Gminy Jarocin
   * ze strony Wykonawcy : …………………… – kierownik robót.
3. Wykonawca i Zamawiający mianują swoich pełnomocników (kierownika robót i inspektora nadzoru inwestorskiego).
4. Pełnomocnicy będą upoważnieni do podejmowania decyzji związanych z realizacją Przedmiotu umowy i do podpisywania odpowiednich dokumentów.
5. Wykonawca na koszt własny oznakuje obiekt (tablice informacyjne).
6. Zlecenie części robót objętych zamówieniem, przez Wykonawcę dla podwykonawcy nastąpi tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

**§ 16.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy „Prawo budowlane” oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 17.**

Wszelkie zmiany treści Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

**§ 18.**

Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

**§ 19.**

W sprawach spornych podlegają orzecznictwu Sądu siedziby Zamawiającego.

**§20**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

................................................ .................................................

***Załącznik nr 6 do SIWZ***

…..............................................................

Nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje*** | ***Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia*** | | | ***Zakres wykonywanych czynności***  ***(np.: kierownik budowy, kierownik robót , brygadzista, itp)*** | ***Wykonawca polega na zasobach innego/ych podmiotu/ów – należy wpisać TAK lub NIE\**** | ***Informacja o podstawie dysponowania (zasobami) - osobą*** |
| *wykształcenie niezbędne do wykonywania zamówienia* | *Lata doświadczenia* | *Rodzaj  i numer uprawnień* |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |

**Jednocześnie oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

........................ dnia ..................................... r. …..……. .....................................................

(pieczątki imienne i podpisy osób uprawnionych

do reprezentowania Wykonawcy)

*Uwaga:*

1. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego/ych podmiotu/ów wpisuje słowo „TAK” oraz załącza do oferty pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania mu do dyspozycji osób z uprawnieniami i doświadczeniem jak wskazano wyżej, na okres korzystania z tych osób przy wykonywaniu zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca dysponuje własnymi pracownikami wpisuje słowo „NIE”.

**Załącznik nr 7**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Jarocin**

**Jarocin 159**

**37-405 Jarocin**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT budowlanych

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa, rodzaj, zakres i miejsce wykonanych robót budowlanych, zamawiający | Wielkość powierzchni w m² | Data wykonania robót budowlanych | Nazwa Wykonawcy |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

**UWAGA** –, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Brak dokumentu lub dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone skutkuje uznanie danej roboty za wykonaną niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej i nieprawidłowo ukończoną.

**UWAGA**: W przypadku poleganiu na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów tych podmiotów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………. | …………………………………….. |
| Miejscowość / Data | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)  z imiennymi pieczątkami  **Załącznik nr 8** |

**ZOBOWIĄZANIE**

**INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

*Uwaga: zamiast niniejszego formularza można przedstawić inny dokument, który określi w szczególności:*

*- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,*

*- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zmatowienia publicznego,*

*- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego*

*- informacji czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postepowaniu dotyczących wyksztalcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą*

Ja/My……………………………………………………………………………………

( imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz………………………………………………………………

( nazwa podmiotu, adres)

………………………………………………………………………………………………..

Zobowiązuję/my się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. „ **Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin”**

……………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu: sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy…………………………………………………………………

( nazwa wykonawcy)

w trakcie realizacji zamówienia pn: „ **Przebudowa dróg gminnych w sołectwie Jarocin”**

**Oświadczam/y, że:**

* 1. Udostępniam/y Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

* 1. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie ( przez nas) zasobów, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

* 1. Zakres mojego (naszego) udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………

* 1. Okres mojego (naszego) udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

…………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Wypełnić w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia:

Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wyksztalcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą………………….(tak/nie)

………………………………………………. ………………………………………

(miejscowość, data) ( pieczęć i podpis osoby upoważnionej)